

DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'EXERCICE 2023

***A retourner pour le 15 mai 2023 à :
Mairie de Roussillon - 4 place de l'Edit - 38150 ROUSSILLON***

***Affaire suivie par : Coralie MEYRAND
04.74.29.01.08 – coralie.meyrand@ville-roussillon-isere.fr***

Nom de l'association :

.....

Objet de l'association :

.....

Siège social :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : E-mail :

SIRET : (14 chiffres)

Le représentant légal :

Nom du président :

.....

Adresse (si différente du siège social) :

Code postal : Ville :

Téléphone : Email :

Personne chargée du dossier au sein de l'organisme et son n° de téléphone :

Nombre d'adhérents :

Subvention communale perçue au cours de l'année 2022

Rappeler le montant perçu en 2022 : €

Subvention sollicitée pour l'année civile 2023

Montant : € (chiffre à indiquer page 4)

Objectifs :

.....
.....

Subvention exceptionnelle

A compléter seulement si votre association prévoit l'organisation d'une manifestation EXCEPTIONNELLE.

Objet et présentation de la manifestation :

.....
.....

Montant souhaité : €

ASSURANCE

L'assurance de l'Association est obligatoire (le service municipal compétent se réserve le droit d'effectuer un contrôle de régularité)

L'Association est-elle assurée :

Assurance responsabilité civile de l'Association
Assurance des personnels salariés ou bénévoles.
Assurance des activités régulières ou exceptionnelles
Assurance des locaux et du matériel
Assurances des véhicules

Oui

Non

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

BILAN DU DERNIER EXERCICE CLOS

Préciser les dates de cet exercice : du au

RECETTES		DEPENSES	
Solde créditeur en début d'exercice		Solde débiteur en début d'exercice	
COTISATIONS		REMUNERATION	
Membres actifs		Salaires	
Membres honoraires		Charges sociales	
PRODUITS DIVERS		FRAIS GENERAUX	
Manifestations		Achat de matériel et d'équipements	
Ventes		Frais d'administration	
Autres recettes		Dépenses liées aux manifs.	
SUBVENTIONS		Frais de déplacement	
Commune de Roussillon		Assurances	
Autres à préciser		AFFILIATIONS DIVERSES	
Autres à préciser		AUTRES DEPENSES	
Autres à préciser			
TOTAL		TOTAL	

SOLDE

**Déficit
Ou
Bénéfice**

BUDGET PREVISIONNEL

Préciser les dates de cet exercice : du au

RECETTES		DEPENSES	
Résultat antérieur Bénéfice		Résultat antérieur Déficit	
COTISATIONS		REMUNERATION	
Membres actifs		Frais de personnel	
Membres honoraires		Charges sociales	
PRODUITS DIVERS		FRAIS GENERAUX	
Manifestations		Achat de matériel et d'équipements	
Autres		Frais d'administration	
Autres recettes		Dépenses dues aux manifs.	
SUBVENTIONS ATTENDUES		Frais de déplacement	
Commune de Roussillon		Assurances	
Autres à préciser		AFFILIATIONS DIVERSES	
Autres à préciser		AUTRES DEPENSES	
Autres à préciser			
TOTAL		TOTAL	

Le budget prévisionnel est nécessairement en équilibre

Je soussigné (e), représentant(e) légal(e) de l'organisme,
certifie exactes les informations contenues dans le présent dossier.

Fait à le

Cachet de l'association :

Signature du Président :

Pièces à joindre au dossier de demande de subvention

- Le RIB de l'association
- Le contrat d'engagement républicain signé par le Président de l'association
- Le compte rendu financier approuvé par l'assemblée générale
- Les disponibilités financières de l'association (comptes courant et d'épargne)