

Agent d'accueil et titres électroniques sécurisés

Offre n° 0038230801161836

Publiée le 18/08/2023



Synthèse de l'offre

Employeur : MAIRIE DE ROUSSILLON

4 place de l'edit
38150 Roussillon

Lieu de travail : Roussillon

Poste à pourvoir le : 28/08/2023

Date limite de candidature : 28/08/2023

Type d'emploi : Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

Durée de la mission : 4 mois

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Affaires administratives

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil](#)

Ouvert aux contractuels : Oui ([Art. L332-13 du code général de la fonction publique](#))

Seul un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un remplacement d'un agent. Le contrat proposé est à durée déterminée, dans la limite de la durée d'absence de l'agent remplacé.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Non

Management : Non

Descriptif de l'emploi :

La Ville de Roussillon (Isère) fait partie des communes du département équipée de dispositifs de recueil permettant de traiter les demandes de passeports et/ou de cartes nationales d'identité - titres électroniques sécurisés (TES).

Dans le cadre d'un remplacement, la Ville recrute un agent qui traite et suit les dossiers de demande.

Missions / conditions d'exercice :

Missions :

- * Prendre les rendez-vous physiques et téléphoniques au moyen du logiciel métier " Clic rendez-vous ",
- * Enregistrer sur le dispositif de recueil les demandes de titres, compléments de dossiers demandés par le service instructeur, classement ...

- * Réceptionner les titres de l'Imprimerie Nationale, vérifier les colis, les classer pour la préparation des remises.
- * Remettre les titres aux usagers
- * Détruire physiquement les anciens titres par déchiquetage.

Remplacement de 4 mois à temps complet 35 heures hebdomadaire (du lundi au vendredi de 8 heures 30 à 12 heures et de 13 heures 30 à 17 heures) + travail le samedi matin par roulement

Profils recherchés :

- * Bonne présentation
- * Rigueur, autonomie, neutralité, devoir de confidentialité
- * Sens du service public
- * Sens du travail en équipe
- * Discrétion
- * Ponctualité
- * Techniques d'accueil et de régulation
- * Maîtrise de l'expression écrite et orale
- * Connaissances générales en bureautique

Contact

Contact : 0474290111

Informations complémentaires :

CV et Lettre de motivation à transmettre :

Par mail : laurent.bonneville@ville-roussillon-isere.fr

Par courrier : 4 place de l'Edit 38150 ROUSSILLON

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o038230801161836-agent-accueil-titres-electroniques-securises>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.